

An das
Familienbüro der Stadt Springe
Zum Niederntor 18
31832 Springe

Absender: Vor- u. Zuname: _____
Straße: _____
Postleitzahl/ Ort: _____
Telefon: _____

Antrag auf Teilkostenübernahme (80 %)
eines Qualifizierungskurses für die Kindertagespflege

Hiermit beantrage ich die Übernahme von 80 % der Kursgebühren für den Qualifizierungskurs für Tagespflegepersonen durch die Stadt Springe.

Der Qualifizierungskurs wird durchgeführt von: _____

(Name und Anschrift des Bildungsträgers)

Mir ist bekannt, dass nur Kosten für einen Qualifizierungskurs bei einem zertifizierten Bildungsträger übernommen werden.

Die verbleibenden 20 % der Kursgebühren werden von mir in einem Betrag direkt an den Bildungsträger überwiesen.

Ich verpflichte mich den Lehrgang zu absolvieren und dem Familienbüro der Stadt Springe mein Abschlusszertifikat unaufgefordert zuzusenden.

Bei Abbruch des Kurses werde ich den von der Stadt Springe an den Bildungsträger gezahlten Betrag erstatten.

Der Bildungsträger erhält von diesem Antrag eine Kopie.

(Ort, Datum)

(Unterschrift)